

いすみ市立小中学校学習用端末等ICT機器活用支援業務  
公募型プロポーザル様式集

様式	提出書類の内容	備考
様式1	質問書	
様式2	参加意思表明書	
様式3	企業概要	
様式4	事業実施体制	
様式5	提案書(表紙)	
様式6-1-1	提案価格書	
様式6-1-2	内訳書(総額)	
様式6-1-3	内訳書(月額)	
様式7-1	授業支援	
様式7-2	授業提案	
様式7-3	研修支援	
様式7-4	セキュリティ対策	
様式7-5	ICT支援員配置計画	
様式7-6	品質向上の具体的取組	
様式7-7	勤務管理、報告体制	
様式7-8	市内事業者の協力体制	
様式8	参加辞退届	

## 質 問 書

令和 年 月 日

いすみ市長 太田 洋 様

住 所  
商 号 又 は 名 称  
担 当 者 名  
電 話 番 号

事業名:いすみ市立小中学校学習用端末等ICT機器活用支援業務

No.	資料名	頁／ 様式	該当箇所				項目	質問内容
	いすみ市回答欄							
	いすみ市回答欄							
	いすみ市回答欄							
	いすみ市回答欄							

**【質問及び回答例】**

No.	資料名	頁／ 様式	該当箇所				項目	質問内容
1	募集要領	7	7	(1)	キ	(ア)	〇〇〇	〇〇については、△△でよいか。
	いすみ市回答欄	〇〇については、△△でよい。						

注)

1. 質問事項は、簡潔に分かりやすく記載してください。
2. 数値、記号は半角小文字で記入してください。
3. 行が不足する場合は、適宜追加してください。
4. 質問はNo.につき、1点としてください(1つのNo.に複数の質問を含めないこと)。

いすみ市長 太田 洋 様

住 所  
商号又は名称  
代 表 者 名  
電 話 番 号



### 参 加 意 思 表 明 書

令和2年12月2日付けで手続開始の公告があった、いすみ市立小中学校学習用端末等ICT機器活用支援業務公募型プロポーザルについて、同業務の募集要領を遵守し、参加の意思を表明します。  
ついては、募集要領に規定する参加者の要件を全て満たしていることを誓約し、相違があった場合は、参加資格を取り消されても異議を申し立てません。

- 1 添付書類
  - (1) 企業概要 (様式3)
  - (2) 事業実施体制 (様式4)

- 2 担当者連絡先
  - (1) 所属部署 :
  - (2) 役 職 :
  - (3) 氏 名 :
  - (4) 電話番号 :
  - (5) E-mail :

受付印

## 企 業 概 要

会 社 名	
所 在 地	
資 本 金	
従 業 員 数	
社 歴	
事 業 概 要	
会 社 の 特 徴	

## 事業実施体制

本事業の実施体制について、具体的に記入してください。

### 留意事項

※必要に応じて行を追加してください。

いすみ市長 太田 洋 様

住 所  
商号又は名称  
代 表 者 名  
電 話 番 号



## 提 案 書

令和2年12月2日付けで手続開始の公告があった、いすみ市立小中学校学習用端末等ICT機器活用支援業務公募型プロポーザルについて、別添提案書類を提出します。  
なお、プレゼンテーション審査の参加者については、以下の者とします。

### 1. プレゼンテーション審査の参加者

- |                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| ・ 担当分野：<br>所属<br>氏名 | ・ 担当分野：<br>所属<br>氏名 |
| ・ 担当分野：<br>所属<br>氏名 | ・ 担当分野：<br>所属<br>氏名 |
| ・ 担当分野：<br>所属<br>氏名 | ・ 担当分野：<br>所属<br>氏名 |

### 2. 提出書類

- (1)様式6-1-1 ～ 様式7-8
- (2)プレゼンテーション資料

### 留意事項

※プレゼンテーションの資料は本提案書添付書類のみとし、プロジェクター等により映写するものも同じものとします。

※やむを得ず、参加者が変わる場合は、事前にご連絡ください。

いすみ市長 太田 洋 様

住 所  
商号又は名称  
代 表 者 名  
電 話 番 号



### いすみ市立小中学校学習用端末等ICT機器活用支援業務 提案価格書

いすみ市立小中学校学習用端末等ICT機器活用支援業務に係る提案価格（総額）について、下記のとおり提出します。

#### 記

	千	百	十	万	千	百		円
--	---	---	---	---	---	---	--	---

(但し、消費税及び地方消費税を含まない。)

#### (注 意 事 項)

- 1 金額は算用数字で記入し、頭部に¥を付記してください。
- 2 提案価格書には内訳書（「様式6-1-2」「様式6-1-3」）を添付してください。
- 3 内訳書（「様式6-1-2」）は学校別集計の総額、内訳書（「様式6-1-3」）は学校別集計の月額を作成してください。

いすみ市立小中学校学習用端末等ICT機器活用支援業務 提案価格  
内訳書 (学校別総額集計)

NO	対象校	数量	単位	金額
1	夷隅小学校	1	式	
2	浪花小学校	1	式	
3	大原小学校	1	式	
4	東海小学校	1	式	
5	東小学校	1	式	
6	長者小学校	1	式	
7	中根小学校	1	式	
8	太東小学校	1	式	
9	古沢小学校	1	式	
①小学校 計				0
10	国吉中学校	1	式	
11	大原中学校	1	式	
12	岬中学校	1	式	
②中学校 計				0
合計金額 (①+②) (税抜き)				0

(注 意 事 項)

「合計金額 (①+②) (税抜き)」が様式6-1-1の提案金額と一致すること。



いすみ市立小中学校学習用端末等ICT機器活用支援業務 提案価格  
内訳書 (学校別月額集計)

NO	対象校	数量	単位	金額
1	夷隅小学校	1	式	
2	浪花小学校	1	式	
3	大原小学校	1	式	
4	東海小学校	1	式	
5	東小学校	1	式	
6	長者小学校	1	式	
7	中根小学校	1	式	
8	太東小学校	1	式	
9	古沢小学校	1	式	
①小学校 計				0
10	国吉中学校	1	式	
11	大原中学校	1	式	
12	岬中学校	1	式	
②中学校 計				0
合計金額 (①+②) (税抜き)				0

## 授業支援

貴社の提案するICT機器を使った授業を円滑に行うための役割や工夫について記入してください。

## 授業提案

ICT機器を使うことによる授業の教育効果向上、授業改善、教員への提案や働きかけについて、記入してください。

## 研修支援

教員のレベルに応じた研修対応、ニーズに応じた研修対応や支援内容について、記入してください。

## セキュリティ対策

ICT支援員が学校内で知り得た情報の管理指針の作成等、情報セキュリティ対策について、記入してください。

## ICT支援員配置計画

ICT支援員の各学校への配置について、児童生徒数に応じた支援計画について、ご記入ください。

## 品質向上の具体的取組

ICT支援員として、サービス品質を向上させるための具体的な取組や計画について、ご記入ください。

## 勤務管理、報告体制

ICT支援員の勤務の管理、業務報告を行う仕組みや運用について、ご記入ください。



## 市内事業者の協力体制

・市内業者と協力体制をとって事業を行うなど、地域経済への貢献に効果的な取り組みについて記入してください。

いすみ市長 太田 洋 様

住 所  
商号又は名称  
代 表 者 名  
電 話 番 号



参 加 辞 退 届

令和 2 年 1 2 月 2 日付けで手続開始の公告があった、いすみ市立小中学校学習用端末等ICT機器活用支援業務公募型プロポーザルについて、「参加意思表明書」を提出しましたが、都合により提案書が特定される手続きへの参加を辞退します。